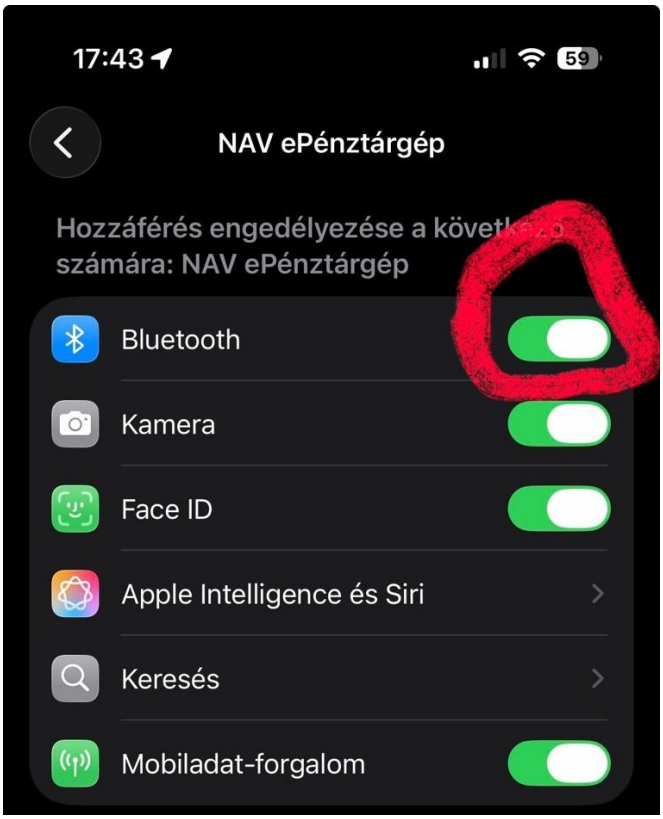
Nyomtató beállítás – Setty DT1-0, X6 mini

A beállítás megkezdése előtt kapcsold be a Bluetooth-kapcsolatot a telefonodon. A nyomtató és a készülék közötti kapcsolat létrehozásához erre mindenképpen szükség lesz.

Az E-pénztárgép alkalmazásnak engedélyezni kell a Bluetooth használatát a telefon beállításaiban (Android és iOS esetén is).

Ha a Bluetooth-hozzáférés nincs engedélyezve az alkalmazás számára, nem fogja megtalálni a nyomtatót.

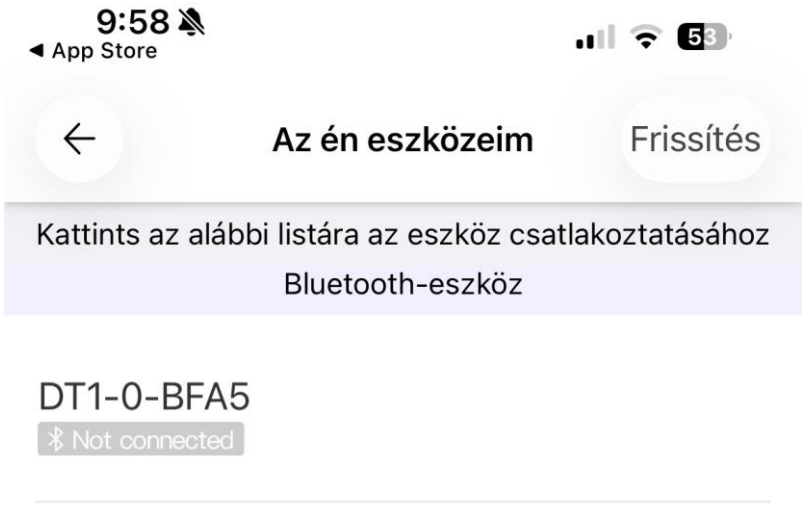


A nyomtatót az első használat előtt érdemes legalább 1 órán keresztül tölteni. Töltés közben az USB-csatlakozó mellett található LED kéken világít. A nyomtató bekapcsolásához a gombot hosszan kell megnyomni, amíg a gomb körüli LED zöldre nem vált.

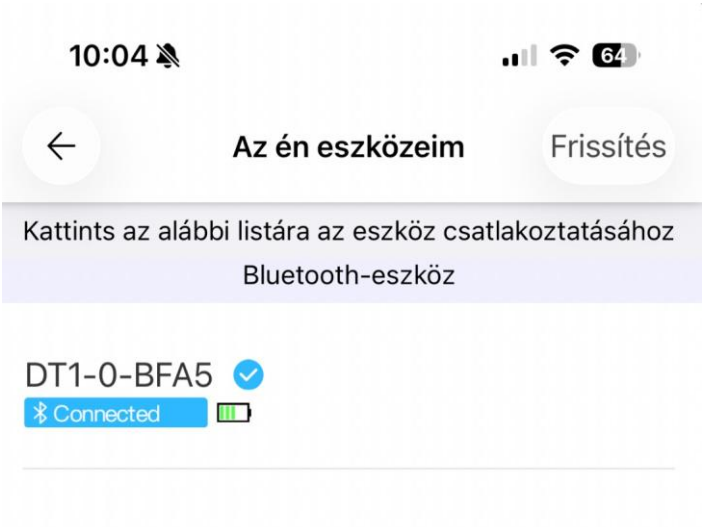
Első lépésként telepítsd a Tiny Print alkalmazást. Fontos, hogy a nyomtatót ne közvetlenül a telefon Bluetooth-beállításaiban próbáld párosítani, mert így a csatlakozás nem fog megfelelően működni. A nyomtató csatlakoztatását minden esetben a Tiny Print alkalmazáson belül kell elvégezni.

A Tiny Print alkalmazás használatához nem kötelező regisztrációt létrehozni. Az app vendégként is használható, így a telepítés után azonnal folytathatod a nyomtató beállítását.

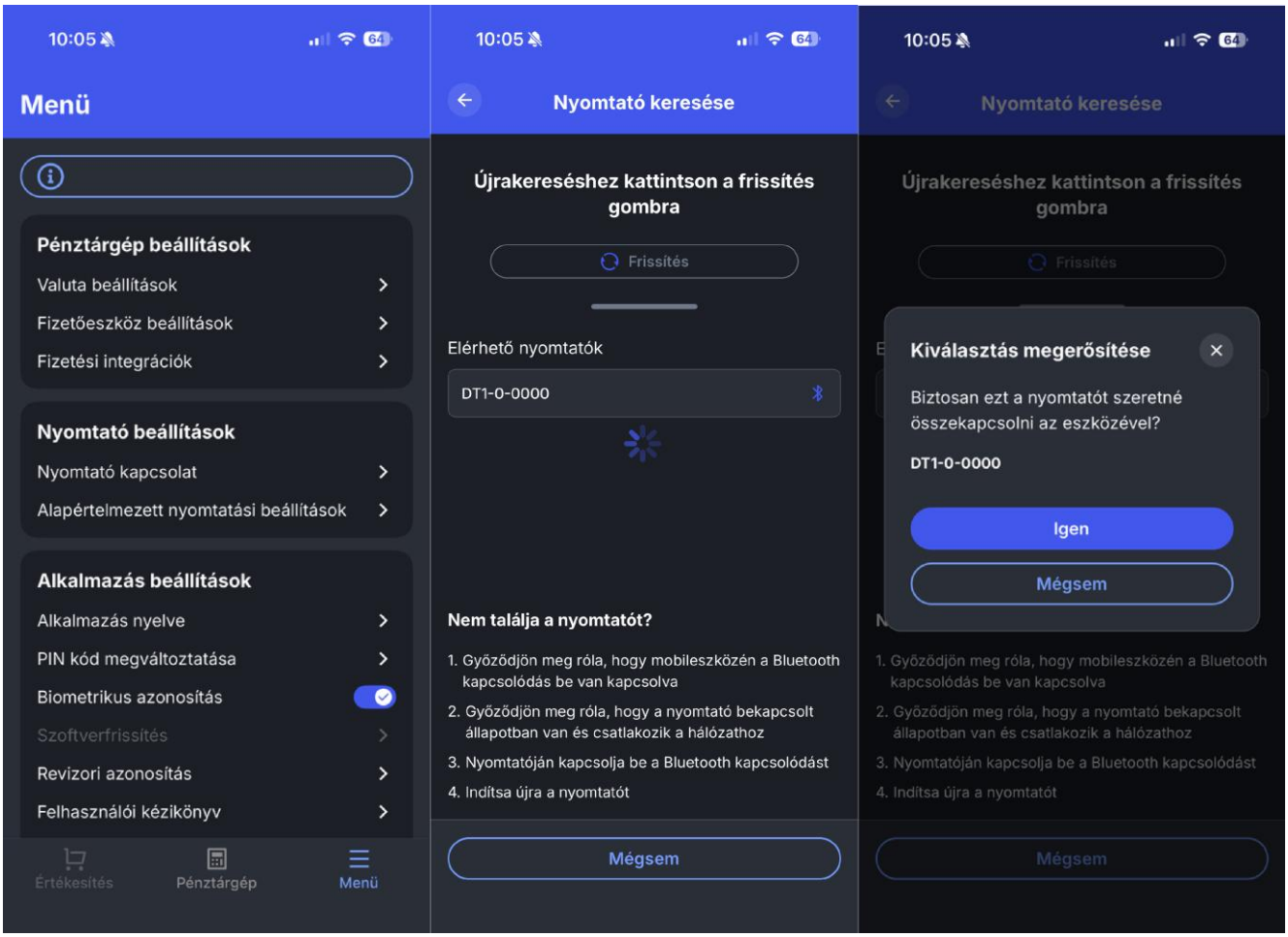
Miután telepítetted és megnyitottad a Tiny Print alkalmazást, keresd meg az elérhető eszközöket, majd az alkalmazáson belül csatlakoztasd a nyomtatót.



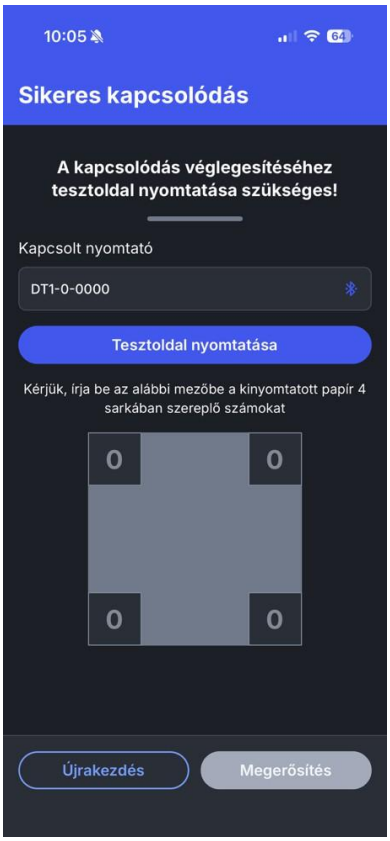
Sikeres csatlakozás után a nyomtató az alábbi módon jelenik meg az alkalmazásban:



Ha az e-pénztárgép alkalmazásban a regisztráció már sikeresen megtörtént, lépj a „Nyomtató kapcsolat” menüpontra. Itt megjelennek az elérhető nyomtatók. Válaszd ki a korábban csatlakoztatott nyomtatót, majd a megerősítő kérdésnél az „Igen” lehetőséggel hagyd jóvá a kiválasztást. **Ha nem találja a nyomtatót, kapcsold ki-be a keresés közben (középső gomb hosszabban).**



Ezután következik egy különösen fontos lépés: a tesztoldal kinyomtatása. A tesztoldalon a papír négy sarkában egy-egy szám jelenik meg. Ezeket a számokat pontosan a hozzájuk tartozó mezőkbe kell beírni, majd el kell menteni a nyomtató beállításait. Fontos: ne az útmutatóban szereplő mintaképen látható számokat írd be, hanem mindig a saját nyomtatód által kinyomtatott tesztoldalon szereplő értékeket.





Ha mind a négy számot helyesen megadtad és elmentetted a nyomtatót, a beállítás elkészült, és már használhatod is a nyomtatást. Az alkalmazás beállításaiban azt is megadhatod, hogy mely eseményekről készüljön automatikusan papíralapú bizonylat. Ha nincs szükség minden művelet automatikus nyomtatására, érdemes csak a valóban szükséges bizonylatokat engedélyezni – például a napnyitáshoz és napzáráshoz kapcsolódó nyomtatást. A beállításokat természetesen később is bármikor módosíthatod.

FONTOS!

A nyomtató beállításainál érdemes megadni, hogy mely dokumentumok kerüljenek automatikusan nyomtatásra, és melyek ne.

A nyugta automatikus nyomtatása például kikapcsolható, így ha az ügyfél nem kéri, nem használunk fel feleslegesen papírt. Amennyiben az ügyfél mégis szeretne nyomtatott nyugtát, az a kiállítást követően manuálisan is bármikor kinyomtatható.

A „Nyomtatás” **oszlopban egyszerűen kapcsold ki azoknak a dokumentumoknak az automatikus nyomtatását, amelyekre nincs minden esetben szükség.**



Sajnos egy ismert hiba, hogy amikor a napzárás megtörténik, azon a felületen 2 riport szerepel, a Pénztárjelentés és a Napzárás. Vannak olyan nyomtatók, amik ennek a 2 dokumentumos oldalnak a nyomtatási parancsát nem jól kezelik, így egyszerre, azaz egymásra próbálja nyomtatni a dokumentumokat.

Ez a probléma úgy kezelhető, ha az újabb nap nyitása után a kiállított dokumentumok listájából betölti a két külön riportot egyesével, onnan már működni fog a nyomtatásuk.